

## COOPERATIVA ASSISTENZA SOCIALE SOC.COOP.SOCIALE

**Bilancio sociale 2023**

<b>Dati Anagrafici</b>	
<b>Sede in</b>	TORINO – Via Tripoli, 10/21
<b>Codice Fiscale</b>	12008960010
<b>Numero Rea</b>	1257879
<b>P.I.</b>	12008960010
<b>Capitale Sociale Euro</b>	15.728,80
<b>Forma Giuridica</b>	SOCIETA' COOPERATIVA
<b>Settore di attività prevalente (ATECO)</b>	881000
<b>Società in liquidazione</b>	no
<b>Società con Socio Unico</b>	no
<b>Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento</b>	no
<b>Denominazione della società o ente che esercita l'attività di direzione e coordinamento</b>	
<b>Appartenenza a un gruppo</b>	no
<b>Denominazione della società capogruppo</b>	
<b>Paese della capogruppo</b>	
<b>Numero di iscrizione all'albo delle cooperative</b>	C129038



# Indice

<b>1. Premessa</b> .....	<b>3</b>
1.2 Principi di redazione .....	3
<b>2. Chi Siamo</b> .....	<b>5</b>
2.1 Missione e valori.....	5
2.2 Servizi offerti.....	6
2.3 Organizzazione interna.....	7
<b>3. Stakeholder</b> .....	<b>8</b>
<b>4. Il personale</b> .....	<b>9</b>
<b>5. Dimensione economica e finanziaria</b> .....	<b>10</b>
<b>6. Conclusioni</b> .....	<b>12</b>

## 1. PREMESSA

Il bilancio sociale è un documento pubblico rivolto a tutti gli stakeholder interni ed esterni interessati a reperire informazioni e/o alla valutazione delle attività svolte dalla cooperativa.

Il bilancio sociale è l'esito di un processo con il quale l'organizzazione rende conto delle scelte, delle attività, dei risultati e dell'impiego delle risorse in un dato periodo di tempo al fine di consentire alle diverse parti interessate di conoscere e formulare un proprio giudizio sul modo in cui l'organizzazione interpreta e realizza la sua missione e risponde alle richieste degli stakeholder.

Il bilancio sociale si configura, quindi, come uno strumento attraverso cui rendicontare e comunicare non solo gli aspetti economici, ma anche sociali della propria organizzazione.

In particolare, il bilancio sociale migliora la reputazione e rafforza la fiducia degli stakeholder coinvolgendoli e creando con loro un dialogo. Accresce la consapevolezza, sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione, sulle proprie strategie e obiettivi, piani e prestazioni per la responsabilità sociale. Infine, aiuta a coinvolgere i lavoratori per supportare le attività dell'organizzazione in materia di responsabilità sociale.

Il bilancio sociale della cooperativa ha come riferimento le richieste previste dalle Linee Guida per la redazione del bilancio sociale e si ispira alle Linee guida per la redazione del Bilancio Sociale delle organizzazioni non profit dell'Agenzia per il terzo settore (2011). Inoltre, segue le richieste specifiche previste dal Codice del Terzo Settore (D. Lgs 117/2017) e, nello specifico, dalle 'Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo Settore'.

Si fa presente che è il quarto anno che la Cooperativa Assistenza Sociale Soc. Coop. Sociale redige il bilancio sociale.

### 1.2 PRINCIPI DI REDAZIONE

La redazione del bilancio sociale deve attenersi ai principi di:

- **rilevanza:** nel bilancio sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder; eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate devono essere motivate;
- **completezza:** occorre identificare gli stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione e inserire tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente;
- **trasparenza:** occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;
- **neutralità:** le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;
- **competenza di periodo:** le attività e i risultati sociali rendicontati devono essere quelle/i svoltesi / manifestatisi nell'anno di riferimento;
- **comparabilità:** l'esposizione deve rendere possibile il confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo dello stesso ente) sia – per quanto possibile - spaziale (comparazione con altre organizzazioni con caratteristiche simili o operanti nel medesimo/analogo settore e/o con medie di settore);

- chiarezza: le informazioni devono essere esposte in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;
- veridicità e verificabilità: i dati riportati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate;
- attendibilità: i dati positivi riportati devono essere forniti in maniera prudente e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti non devono essere inoltre prematuramente documentati come certi.

## 2. CHI SIAMO

Cooperativa Assistenza Sociale Soc. Coop. sociale è una cooperativa sociale di tipo A (ai sensi della Legge 381/1991, questo tipo di cooperative si occupa della gestione di servizi sociosanitari ed educativi). È composta in media da circa 12-15 soci lavoratori e da 5 anni svolge attività nell'ambito dei servizi sociali, sanitari e assistenziali nell'area di Torino e Provincia sotto il logo



La Cooperativa è iscritta all'Albo Nazionale delle Cooperative Sociali.

La Cooperativa si occupa di servizi domiciliari di tipo assistenziale, sociale ed educativo rivolto a persone anziane; mette a disposizione badanti e assistenza professionale per anziani e malati autosufficienti e no. Il servizio accurato permette agli anziani di poter rimanere presso i loro spazi abitativi abituali, donando loro serenità e sicurezza.

Si occupa anche del servizio di baby-sitter e colf.

La Cooperativa è stata costituita a dicembre 2018 per volere della socia fondatrice Rombi Daniela che dopo anni di esperienza nel settore, ha fatto dell'aiuto delle persone anziane una ragione per migliorarsi e un modo attivo per aiutare le fasce deboli della società.

Per tale ragione insieme alle altre due socie fondatrici Sicuro Rosalba e Mazzaglia Cristina nasce la cooperativa che vi presentiamo oggi.

Seppur la Cooperativa è ancora una piccola realtà nel territorio, in cinque anni ha assistito decine di persone anziane in difficoltà e ha associato molte persone accomunate dallo scopo di aiutare il prossimo e creare il proprio lavoro.

Infatti, un altro importante scopo della cooperativa, è quello di creare posti di lavoro per i soci stessi; infatti il 93% delle assistenti è anche socia della cooperativa.



### 2.1 MISSIONE E VALORI

La missione della Cooperativa è di perseguire il fine dell'interesse generale della comunità, della promozione umana e dell'integrazione sociale dei cittadini tramite la gestione di servizi sociali, socioeducativi, socio assistenziali.

Inoltre, la Cooperativa è finalizzata all'inserimento di donne nel mondo del lavoro garantendo loro continuità di occupazione per i soci contribuendo al miglioramento delle loro condizioni economiche, sociali e professionali.

I valori e i principi su cui si basa tutto questo sono:

- La centralità della persona;
- Responsabilità verso l'assistito e la comunità;
- Integrazione;
- Collaborazione;
- Sostegno delle fasce fragili della società;
- Democraticità;
- Solidarietà.

## 2.2 SERVIZI OFFERTI

### Servizi di assistenza



#### **Badanti, O.S.S. – O.S.A.**

- Assistenza all'igiene della persona;
- Preparazione dei pasti;
- Semplice aiuto o completa somministrazione dei pasti;
- Semplice aiuto o completa vestizione;
- Assistenza, sostegno, vigilanza negli spostamenti in casa;
- Supervisione o somministrazione dei farmaci;
- Cura e pulizia della casa;
- Bucato e stiro;
- Intrattenimento della persona: compagnia, conversazioni, giochi, letture, attività manuali, ecc.;
- Stimolo alla partecipazione, ove possibile, alle attività domestiche (piccole pulizie, preparazione pasti, ecc.).



#### **Badante e Assistenza domiciliare e ospedaliera**



#### **Baby-sitter e Colf**

## 2.3 ORGANIZZAZIONE INTERNA

La Cooperativa è composta da un Consiglio di Amministrazione a 3 membri, coincidenti con i soci fondatori:

- Rombi Daniela – Presidente
- Sicuro Rosalba – Consigliere
- Mazzaglia Cristina – Consigliere

La durata della carica è stabilita in 3 esercizi ed è stato rinnovato; spetterà all'assemblea confermare o nominare un nuovo Consiglio.

La revisione della Cooperativa è affidata all'Ente presso cui è affiliata, trattasi di Confcooperative con sede in Torino.

L'assemblea dei soci conta al 31.12.2023 n. 22 socie attive. L'attività purtroppo è soggetta ad un elevato turnover di personale proprio per la peculiarità del servizio e per la necessità di instaurare con gli assistiti un rapporto umano.

I soci sono tutti soci lavoratori, tranne 2 persone socie volontarie e sono tutte persone fisiche.

Tutti i soci partecipano all'assemblea e hanno diritto di voto. Le tematiche maggiormente trattate in assemblea sono l'ingresso di nuovi soci, l'approvazione del bilancio e le linee guida annuali.

### 3. STAKEHOLDER

Lo stakeholder principale dell'attività della Cooperativa è la comunità stessa, che si esplica nelle famiglie per la quale ci mettiamo a completa disposizione realizzando la nostra missione e applicando tutti i valori su cui si fonda la Cooperativa.

Pertanto, tutti i soggetti, interni ed esterni che entrano in contatto con la Cooperativa investono per noi un ruolo fondamentale.



#### STAKEHOLDER INTERNI

Soci

Collaboratori

#### STAKEHOLDER ESTERNI

Enti Pubblici

Enti Privati

Consulenti

Famiglie

Fornitori

Enti crediti e finanziari



## 4. IL PERSONALE

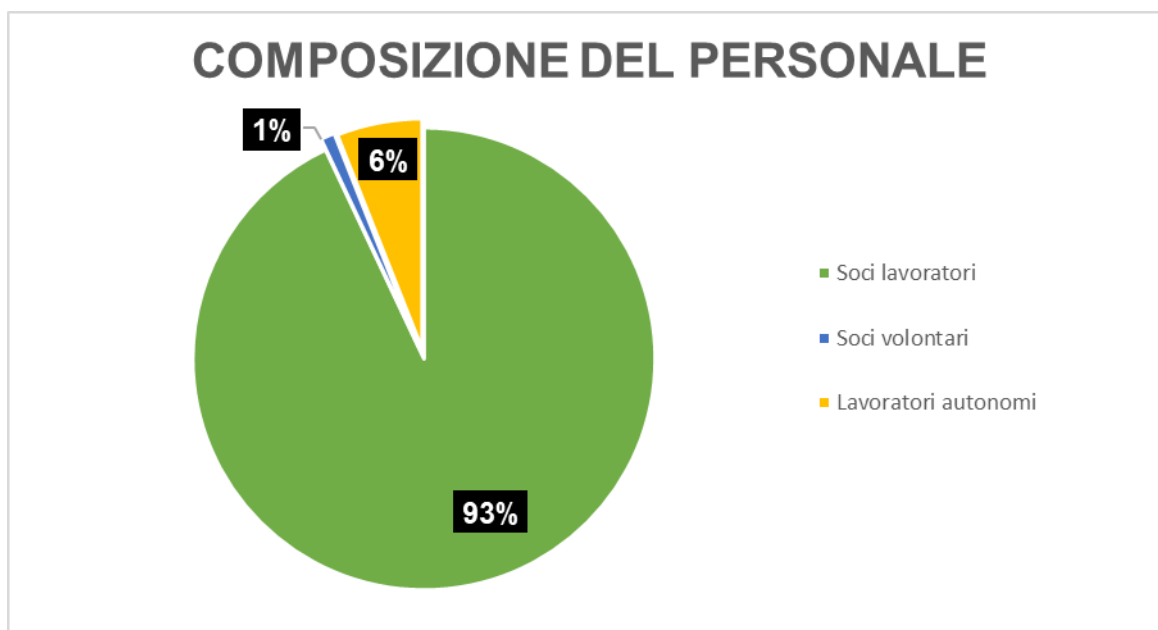
La Cooperativa considera le proprie persone una risorsa strategica e per questo uno dei suoi obiettivi è la garanzia della continuità occupazionale dei propri soci. L'organizzazione, per una efficace gestione delle risorse umane, adotta una specifica politica basata sulla valorizzazione delle competenze e le esperienze dei propri collaboratori.

Per garantire assistenza alle esigenze dei lavoratori, la politica di gestione del personale della Cooperativa si basa anche su un principio di flessibilità relativo alla gestione del servizio o dell'orario di lavoro, con l'intento di andare incontro alle esigenze personali e famigliari dei propri lavoratori.

Il personale è composto per il 93% da soci lavoratori. Tutti i dipendenti, sia a tempo determinato che indeterminato, hanno la possibilità di chiedere l'ammissione a socio della cooperativa.

La cooperativa ha 2 soci volontari.

Il personale vanta il 100% di quote rosa, per questo un altro fine della cooperativa è l'integrazione delle donne nel mondo del lavoro.



La cooperativa applica il CCNL delle Cooperative sociali.

Solo il presidente del Cda percepisce un compenso vista la Sua dedizione giornaliera alla Cooperativa.

## 5. DIMENSIONE ECONOMICA E FINANZIARIA

In questa sezione si presentano le voci più rilevanti del bilancio economico, rimandando ulteriori dettagli al bilancio d'esercizio depositato.

La cooperativa si occupa della fornitura di servizi sociali, unica fonte di ricavo della stessa. Non sono presenti immobili, proventi immobiliari, partecipazioni e proventi finanziari di alcun tipo.

Le voci che hanno maggiore rilevanza sono quelli relativi al valore della produzione dei servizi ed il costo del personale e dei lavoratori autonomi che collaborano con la Cooperativa.

	31-12-2023	31-12-2022
<b>Conto economico</b>		
<b>A) Valore della produzione</b>		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	275.759	217.551
5) altri ricavi e proventi		
altri	6.517	1.976
Totale altri ricavi e proventi	6.517	1.976
<b>Totale valore della produzione</b>	<b>282.276</b>	<b>219.527</b>
<b>B) Costi della produzione</b>		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	2.411	1.747
7) per servizi	116.826	96.762
8) per godimento di beni di terzi	3.000	3.000
9) per il personale		
a) salari e stipendi	105.370	75.116
b) oneri sociali	39.859	29.761
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	7.363	5.890
c) trattamento di fine rapporto	7.363	5.890
<b>Totale costi per il personale</b>	<b>152.592</b>	<b>110.767</b>
10) ammortamenti e svalutazioni		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	212	58
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	212	58
<b>Totale ammortamenti e svalutazioni</b>	<b>212</b>	<b>58</b>
14) oneri diversi di gestione	3.714	4.546
<b>Totale costi della produzione</b>	<b>278.755</b>	<b>216.880</b>
<b>Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)</b>	<b>3.521</b>	<b>2.647</b>

L'incremento del fatturato ha permesso il raggiungimento di un valore aggiunto positivo che ha portato alla finalizzazione degli obiettivi principali della cooperativa, cioè la remunerazione dei soci lavoratori che alla voce B9 sono coloro che assorbono la maggior parte del valore aggiunto. La restante parte viene assorbita dall'acquisto di materiali e servizi fondamentali, tra cui le competenze dei collaboratori autonomi, la pubblicità e la comunicazione trasparente tramite sito istituzionale e social network, i compensi dei professionisti che svolgono attività di consulenza e il canone di locazione della sede.

Le imposte d'esercizio ammontano a euro 1.994.

Si sottolinea inoltre che non sussistono impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dal bilancio; non esistono rapporti di debito/credito nei confronti di imprese controllate, collegate, nonché controllanti e di imprese sottoposte al controllo di quest'ultime; non sussistono, nei confronti degli amministratori, anticipazioni, crediti concessi rimborsati, cancellati o oggetto di rinuncia; nemmeno sussistono impegni assunti per loro conto per effetto di garanzie di qualsiasi tipo prestate.

La cooperativa non ha posseduto nel corso dell'esercizio azioni o quote di società controllate, nemmeno per il tramite di società fiduciarie o di interposta persona e non ha posseduto nel corso dell'esercizio azioni o quote proprie, nemmeno per il tramite di società fiduciarie o di interposta persona.

La cooperativa non ha operato ristorni e non ha ricevuto sovvenzioni e contributi da parte di Enti Pubblici.

## 6. CONCLUSIONI

Redigere il bilancio del 2023 ha portato il Cda a riflettere su quanto raggiunto nel corso dell'esercizio e quanto ancora si voglia fare in futuro.

Ormai da alcuni anni la Cooperativa riesce a conseguire un utile, seppur esiguo, e riesce costantemente ad adempiere a tutti i propri obblighi remunerando tutti gli stakeholders interessati. Inoltre, proprio applicando il principio di mutualità, si pone sempre il focus sui soci lavoratori che sono regolarmente retribuiti garantendo loro la certezza della retribuzione.

A tal fine quest'anno è aumentata la percentuale dei soci lavoratori rispetto ai lavoratori autonomi.

Il costo del personale è il punto focale della Cooperativa proprio perché le persone sono considerate un valore; il Cda, con grande rispetto per la comunità, eroga un servizio complesso e delicato ad un costo vantaggioso per le famiglie che non permette il conseguimento di alti utili ma che concede ampiamente la possibilità di compiere l'oggetto sociale e lo scopo mutualistico per cui la Cooperativa è stata creata.

Gli obiettivi per il futuro mirano alla soddisfazione dei soci, al mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario, al consolidamento della propria posizione e reputazione nel mercato torinese e ad una maggiore specializzazione del servizio verso la comunità.